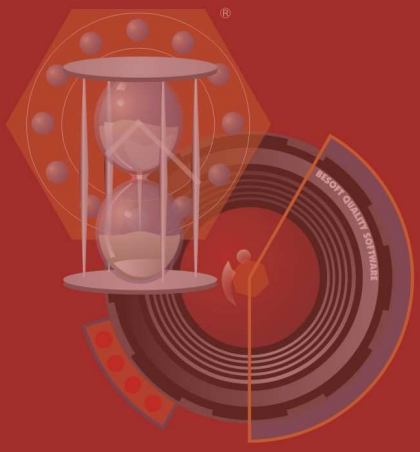
Pasos a seguir para poner en marcha su sistema



Manual del usuario Count.It ®

Tabla de Contenido

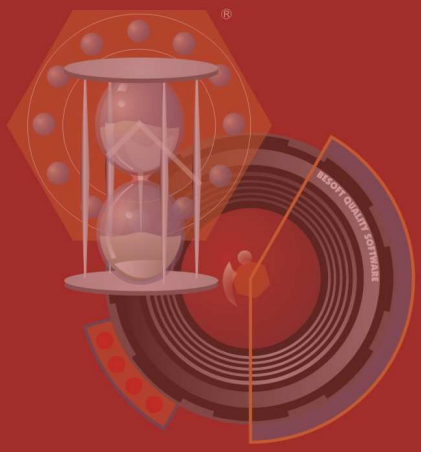
II PASOS A SEGUIR PARA PONER 1

EN MARCHA SU SISTEMA..... 1

ACERCA DE COUNT.IT 4

ACERCA DEL MÓDULO COUNT.IT 5
PREPARANDO PARA INVENTARIO FÍSICO..... 5
INICIANDO COUNT IT 6
Iniciando un inventario físico 7
Desde Terminal portatil..... 10
Descarga de disco..... 11
Introduciendo un inventario manualmente. 12
Ver descargas..... 15
Comparar..... 16
Revisar discrepancias 17
Resolver las discrepancias. 17
Ajustar diferencias..... 17

Acerca de Count.It



Acerca del módulo Count.It

Este modulo es usado para la aplicación de inventario físico en el sistema Run.It. El método estandar en el cual los códigos de barras son adquiridos mediante el escaneo del inventario usando un lector de códigos de barras y adjuntando el lector a la computadora. Aunque puede también manualmente introducir cantidades para modelos.

Preparando para inventario físico

El inventario físico puede llevarse a cabo tanto en las sucursales como en la tienda principal (después hacer polling)

En todas las tiendas se debe de hacer satisfactoriamente polling y confirmar para iniciar el inventario físico.

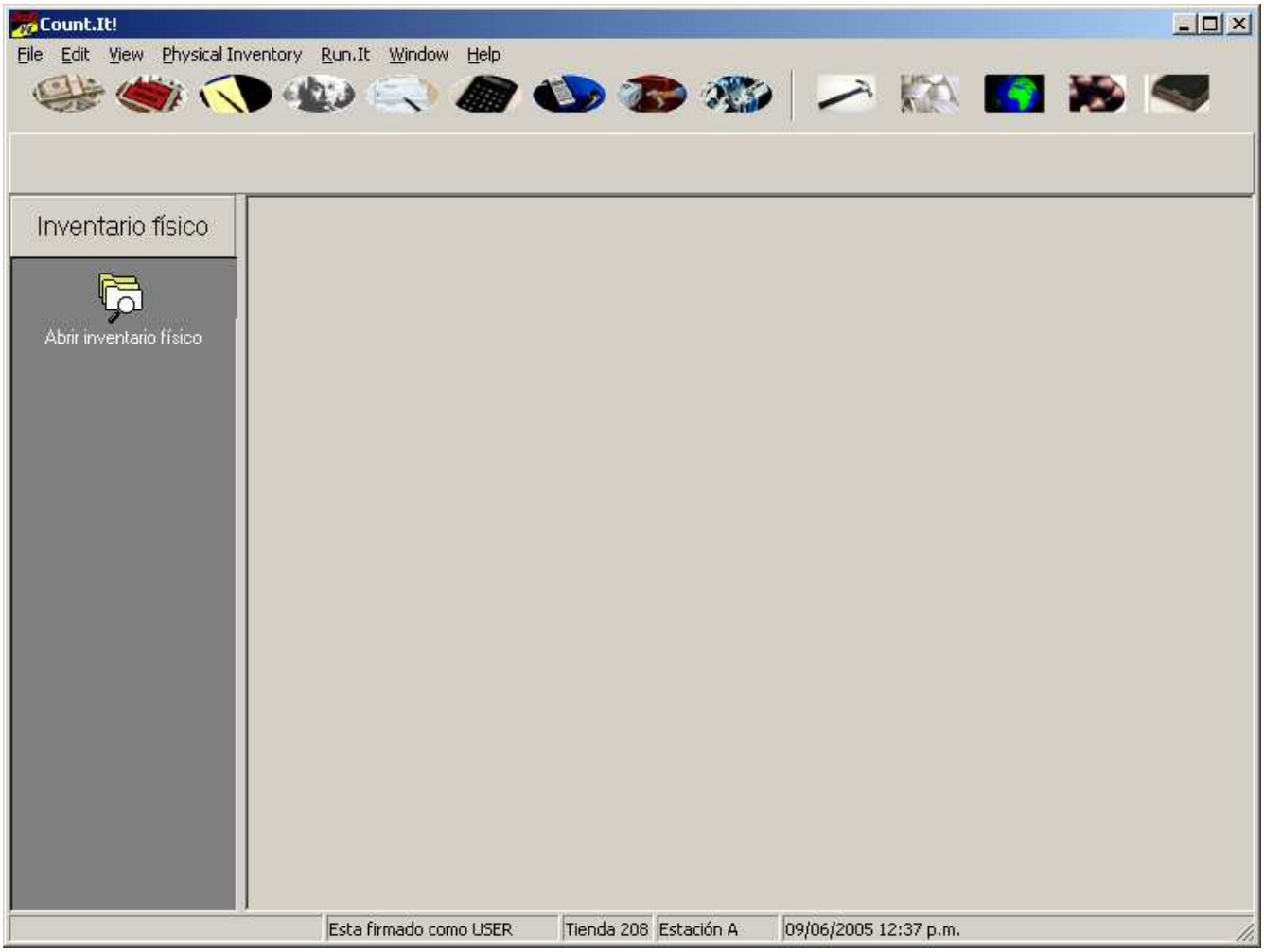
Las cantidades en existencia en la tienda principal con las cantidades en existencia de las sucursales deben de relacionarse (auque puedan ser incorrectas). Por ejemplo: Si está haciendo un inventario físico para la tienda #1 y la tienda principal es la #99, si desea asegurarse que la cantidad total en existencia para la tienda #1 en la tienda #99 es la misma que en la tienda #1. Debe de revisar esto una mañana después de que todas las tiendas hagan hecho polling y confirmado y antes de que se inicie la actividad de ventas de ese día.

Recomendamos crear un archivo de texto para cada uno de sus downloads como precaución. De esta manera puede rechazar el download en caso de que cualquier error aparezca.

Iniciando Count It

Para acceder al módulo Count.It deberá hacer lo siguiente

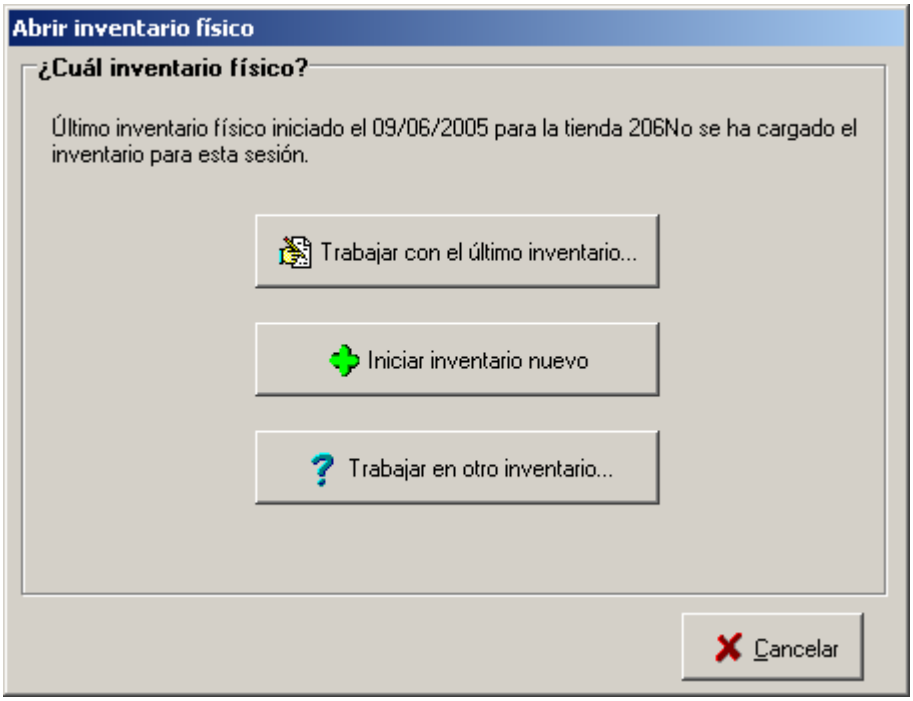
1. Inicie el sistema Run.It y en el menú principal haga clic sobre el icono de Count.It Aparecerá una ventana solicitando el usuario y contraseña para entrar al módulo, ingrese su usuario y contraseña y presione “Aceptar” para continuar. Al hacerlo aparecerá la ventana principal de Count.It:



Iniciando un inventario físico

1. Del menú seleccione **Abrir Inventario físico**

2. Seleccione **Cual inventario físico**

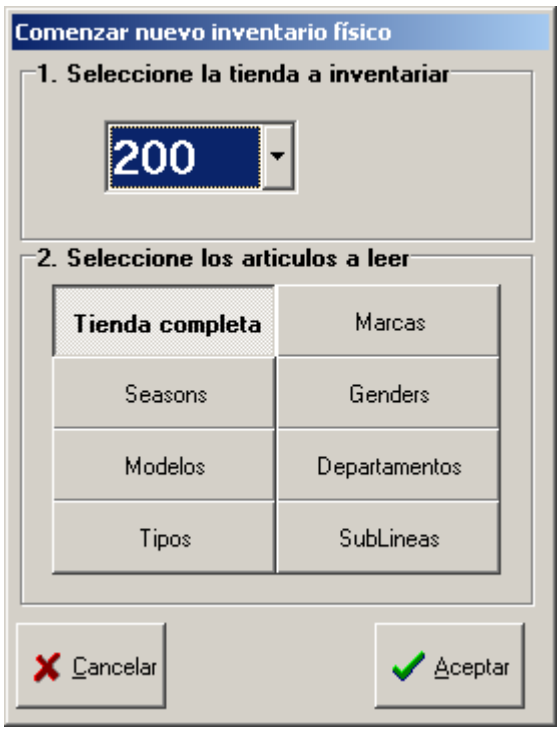

Abrir inventario físico
¿Cuál inventario físico?
Último inventario físico iniciado el 09/06/2005 para la tienda 206No se ha cargado el inventario para esta sesión.
Trabajar con el último inventario...
Iniciar inventario nuevo
Trabajar en otro inventario...
Cancelar

Si está en proceso de un inventario físico (códigos de barras han sido previamente introducidos), seleccione Trabajar con el último inventario.

Si está iniciando un nuevo inventario físico (ningún código de barras ha sido introducido) seleccione Iniciar inventario nuevo

Si está en proceso de múltiples inventarios físicos de varias tiendas o múltiples marcas dentro de la misma locación, seleccione Trabajar en otro inventario y escoja el número de la tienda a ser inventariada.

3. Seleccione el # Tienda a ser inventariada y el método de escaneo de los artículos.



Si está descargando códigos de barras para una tienda completa, seleccione el botón Tienda Completa. Al terminar el inventario es sobrescrito en toda la tienda

Si está descargando códigos de barras para una marca completa, seleccione el botón Marcas.

Si está descargando códigos de barras para una tienda completa, seleccione el botón Tienda Completa. Al terminar el inventario es sobrescrito para todas las marcas en la tienda.

Si está descargando códigos de barras para un departamento completo, seleccione el botón Departamentos. Al terminar el inventario es sobrescrito para todos los departamentos en la tienda.

Si está descargando códigos de barras para una temporada, seleccione el botón Temporada.

Si está descargando códigos de barras para un género, seleccione el botón Género.

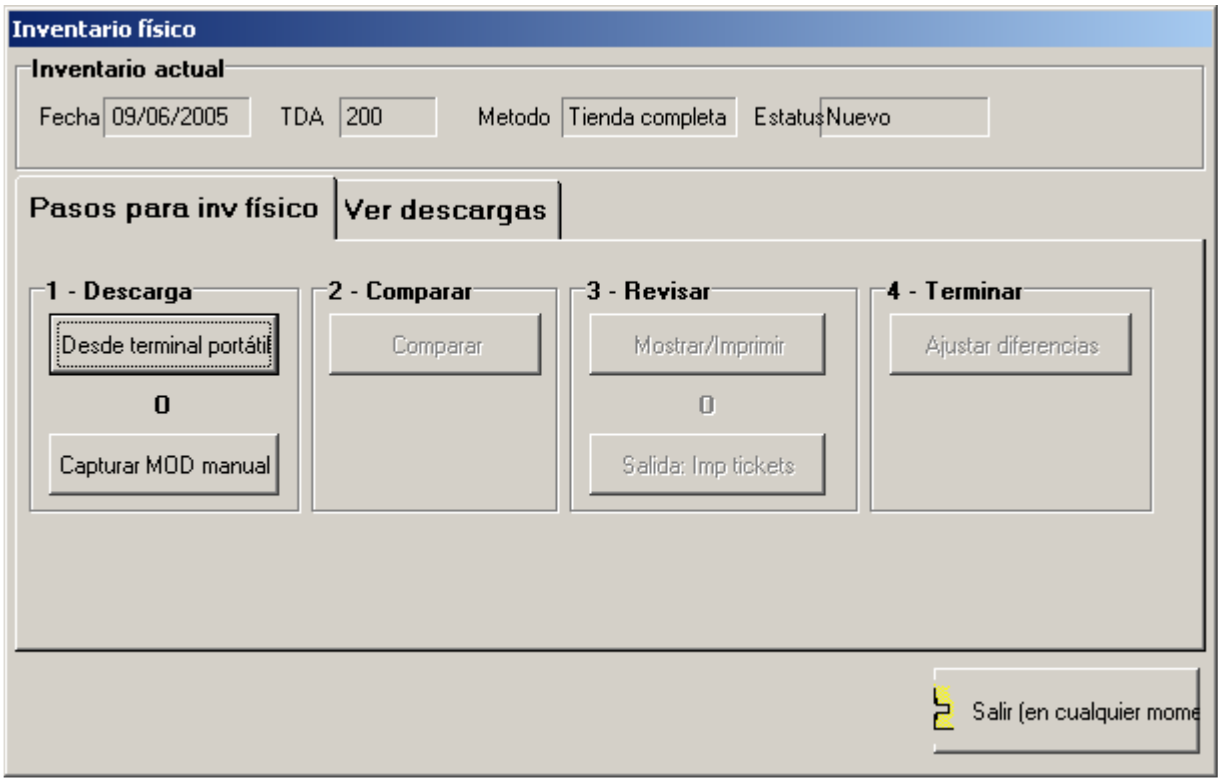
Si está descargando códigos de barras para un modelo, seleccione el botón Modelos.

4. Una vez que ha escogido el método de escaneo, seleccione el botón **Aceptar.**

Cuando introduce cantidades de inventario físico, se tienen 2 opciones:

Si tiene una terminal portátil de códigos de barras, úsela para escanear los códigos de barras de los artículos para el inventario y después descárguenlos. Si está descargando inventario físico usando una terminal portátil de códigos de barras, seleccione el botón Desde terminal portatil

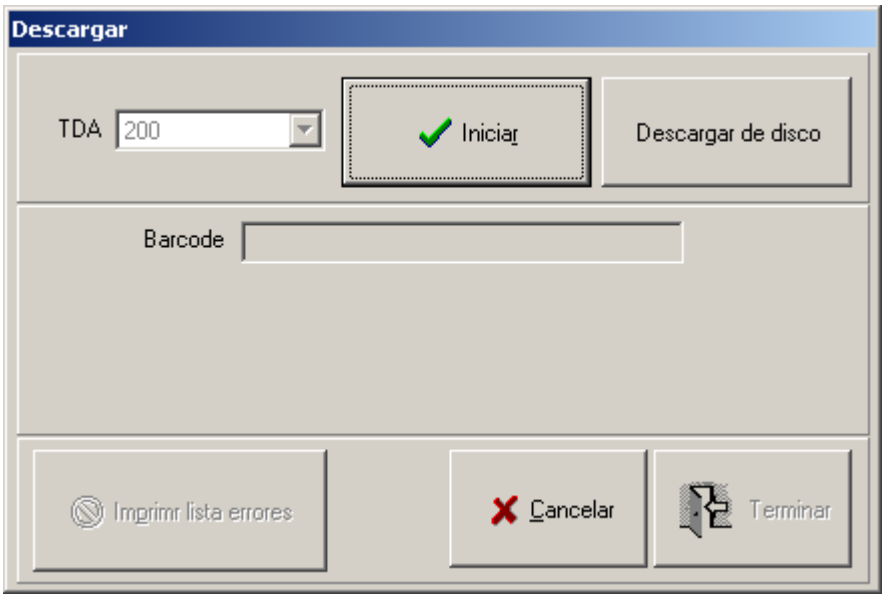
Si no tiene una Terminal portátil , puede introducir las cantidades manuales . Si está introduciendo un inventario físico manualmente, seleccione Capturar MOD manual.



Desde Terminal portatil

Conecte la Terminal portátil a la computadora. Seleccione el botón **Desde Terminal portátil** y la ventana de descargas será mostrada. Seleccione el botón Iniciar, seleccione **F2** en la Terminal portátil para iniciar la descarga. Cuando la descarga se está procesando, los códigos de barras son desplegados en la pantalla con un mensaje de actualización que muestra cuantos códigos de barras han sido descargados y cuantos errores han sido encontrados. Seleccione el botón Imprimir lista de errores para imprimir la lista de errores de cualquier descarga de los códigos de barras que no fueron reconocidos.

Para guardar la descarga, seleccione **Terminar**. Para no guardar la descarga seleccione el botón Cancelar.



Tda Seleccione el # de tienda para la descarga.

Iniciar Seleccione Iniciar para iniiar la descarga de los códigos de barra desde la terminal portatil.

Descarga de disco

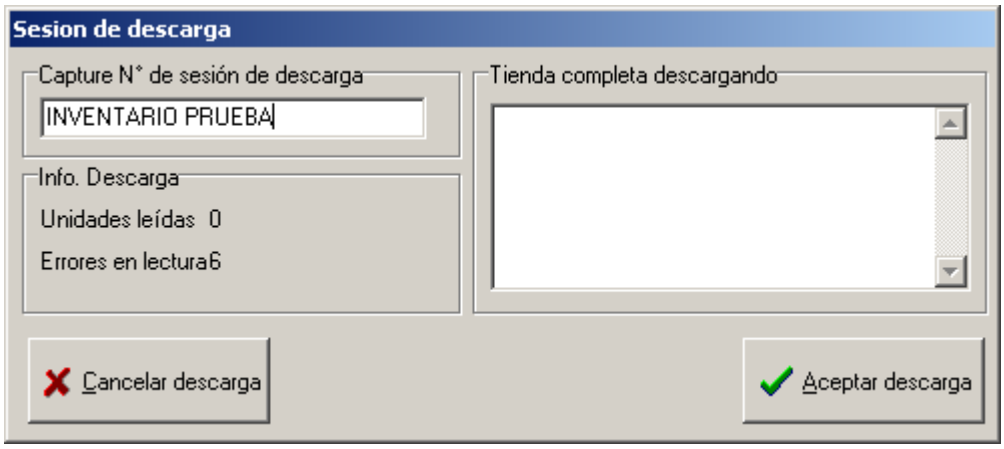
Seleccione **Descarga de disco** para acceder el archivo .txt para ser descargado dentro de Run It.

Imprimir lista de errores Cualquier código de barra no reconocido creará un error. Para ver la lista de errores seleccione **Imprimir lista de errores**

Cancelar Selecciona Cancelar para no guardar la descarga.

Terminar Seleccione Terminar para guardar la descarga.

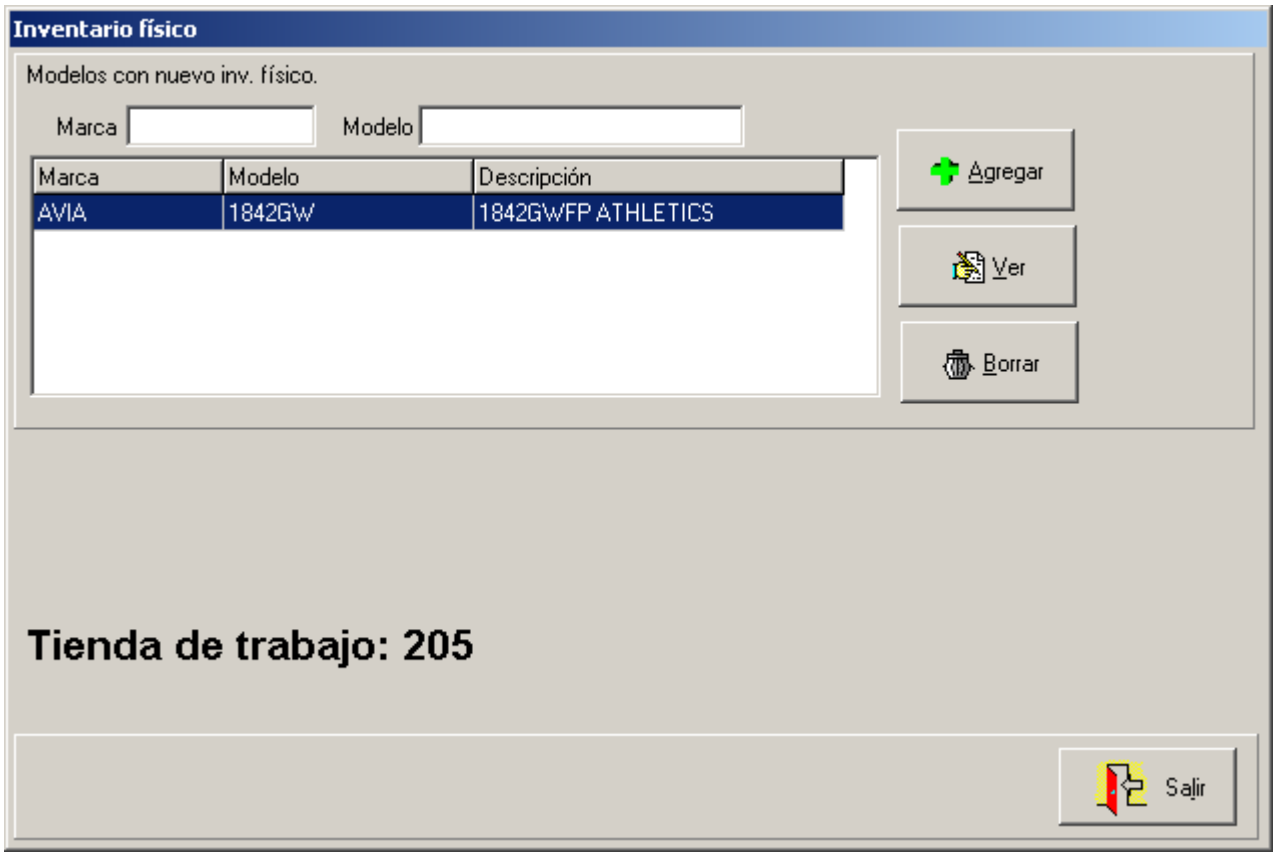
Si seleccionó **Terminar**, una ventana de sesión aparecerá, introduzca el nombre de la sesión y seleccione **Aceptar descarga**.



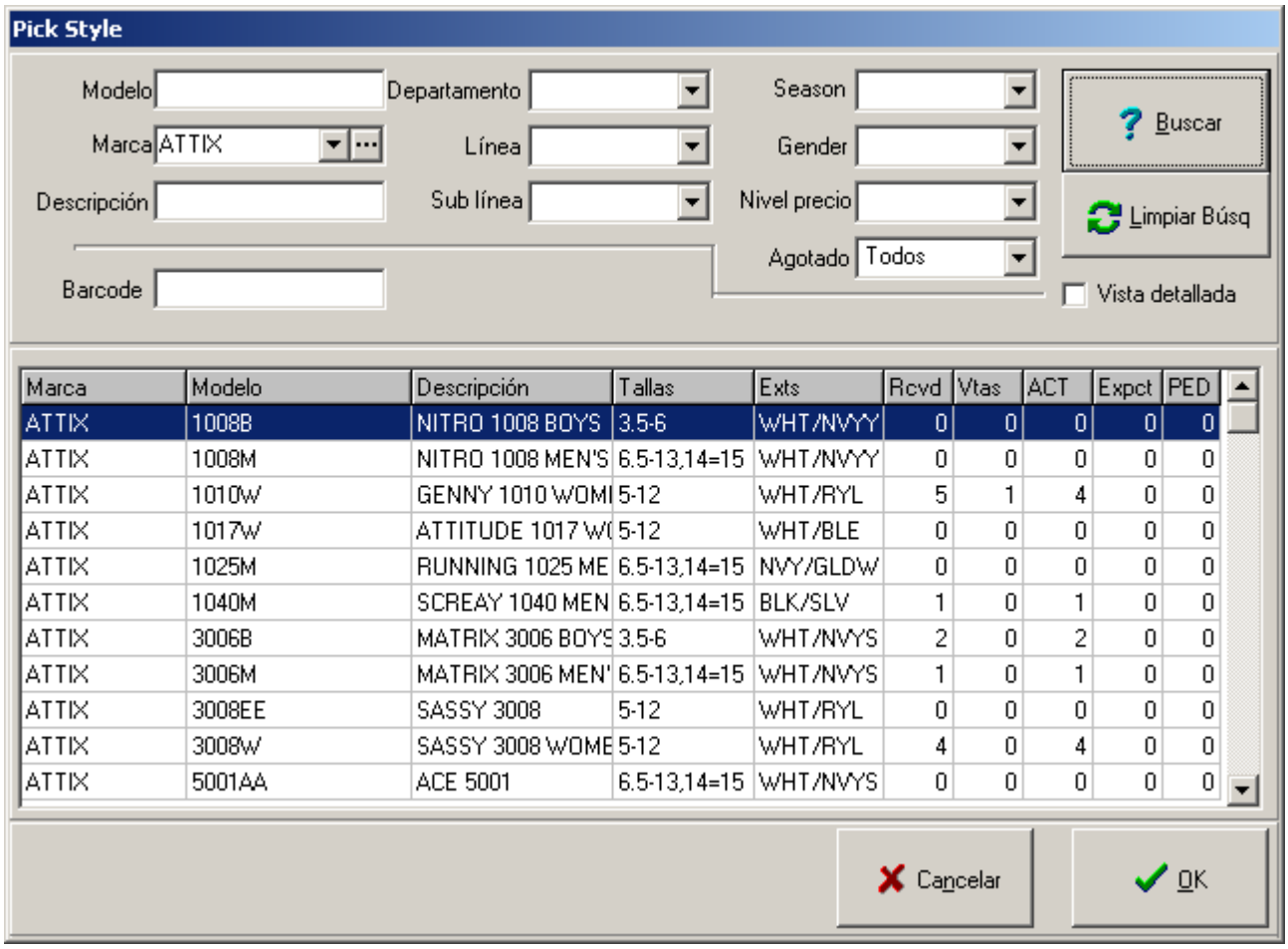
Introduciendo un inventario manualmente.

Use esta alternativa cuando no haga descargas desde una terminal portátil. Físicamente cuente las cantidades para un modelo e introduzca las cantidades en la computadora. Puede tomar inventario de cualquier número de modelos al a vez, pero no puede combinar modelos con tallas y sin tallas dentro de una lista de inventario.

1. De la ventana de inventario físico, seleccione **Capturar MOD manual** y aparecerá la ventana donde puede buscar los modelos que han sido previamente introducidos.



2. **Agregar** Seleccione Agregar para buscar y seleccionar un modelo para ser contado y agregado a esta sesión.


Pick Style
Modelo
Departamento
Season
Buscar
Marca ATTIX
Línea
Gender
Descripción
Sub línea
Nivel precio
Limpiar Búsq
Agotado Todos
Barcode
Vista detallada
Marca Modelo Descripción Tallas Exts Rcvd Vtas ACT Expct PED
ATTIX 1008B NITRO 1008 BOYS 3.5-6 WHT/NVYY 0 0 0 0 0
ATTIX 1008M NITRO 1008 MEN'S 6.5-13,14=15 WHT/NVYY 0 0 0 0 0
ATTIX 1010W GENNY 1010 WOMI 5-12 WHT/RYL 5 1 4 0 0
ATTIX 1017W ATTITUDE 1017 W(5-12 WHT/BLE 0 0 0 0 0
ATTIX 1025M RUNNING 1025 ME 6.5-13,14=15 NVY/GLDW 0 0 0 0 0
ATTIX 1040M SCREAY 1040 MEN 6.5-13,14=15 BLK/SLV 1 0 1 0 0
ATTIX 3006B MATRIX 3006 BOYS 3.5-6 WHT/NVYS 2 0 2 0 0
ATTIX 3006M MATRIX 3006 MEN' 6.5-13,14=15 WHT/NVYS 1 0 1 0 0
ATTIX 3008EE SASSY 3008 5-12 WHT/RYL 0 0 0 0 0
ATTIX 3008W SASSY 3008 WOME 5-12 WHT/RYL 4 0 4 0 0
ATTIX 5001AA ACE 5001 6.5-13,14=15 WHT/NVYS 0 0 0 0 0
Cancelar
OK

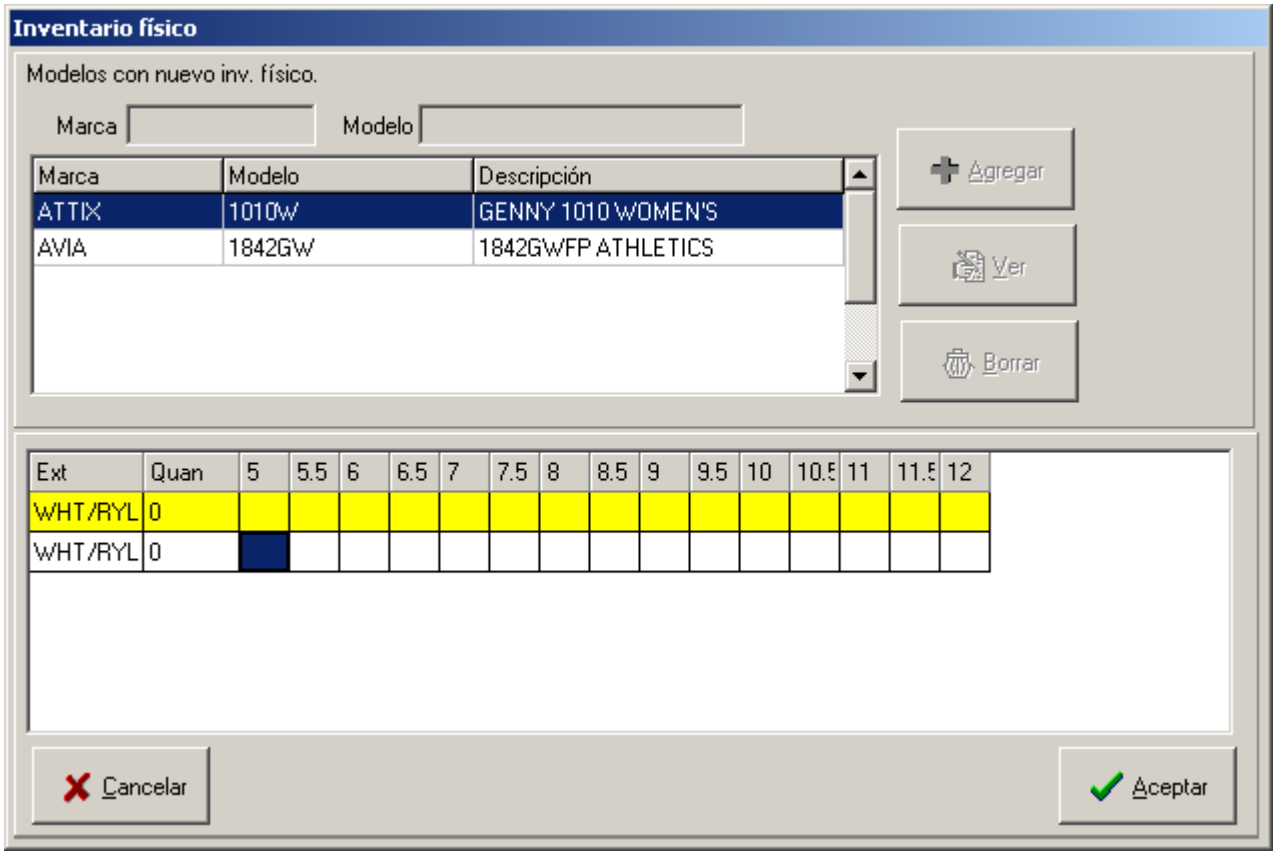
3. **Ver** Seleccione Ver para mostrar las cantidades específicas de un modelo. Para esta sesión.

4. **Borrar** Seleccione **Borrar** para remover un modelo de esta sesión.

5. Seleccione el botón **Agregar** y aparecerá una ventana de selección. Seleccione el criterio de búsqueda usando **Búsqueda** o **Búsqueda avanzada.**

6. Resalte el modelo para inventariar y seleccione el botón **Aceptar**. La ventana de inventario físico se desplegará.

7. En la ventana las cantidades actuales introducidas en la computadora aparecen en color Amarillo. Debajo de cada línea amarilla hay una línea blanca para introducir las cantidades que físicamente contó.



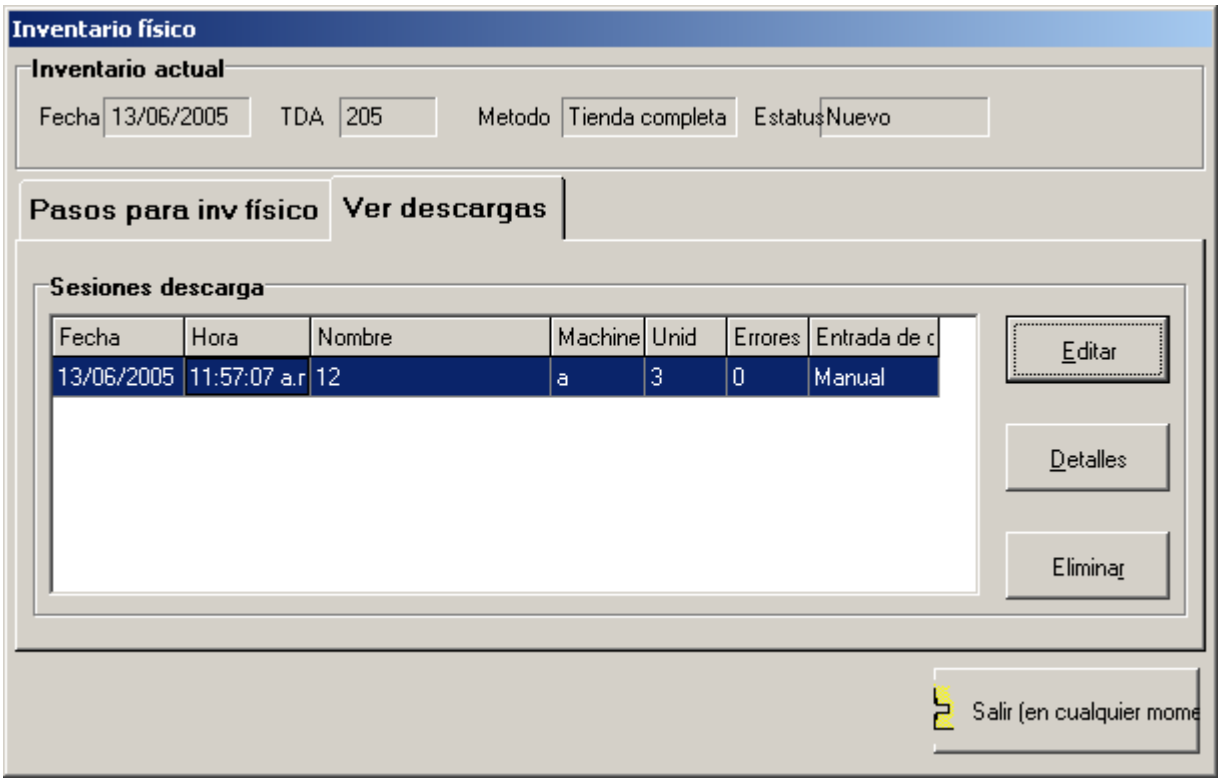
8. Cuando haya introducido todas las cantidades para este modelo que esta en esta tienda seleccione el botón **Aceptar**.

9. El modelo aparecerá en la lista en la ventana de la derecha. Si desea introducir inventario físico para otro modelo, repita este procedimiento, cuando termine de introducir esta sesión de inventario físico, seleccione el botón **Salir**.

10. Cuando la pantalla de sesión de descarga aparezca, introduzca un nombre para la sesión y seleccione **Aceptar descarga**.

Ver descargas

Use esta ventana para ver los detalles o remover una sesión de descarga. Run It le permite un número ilimitado de sesiones de descarga. Al seleccionar detalle cada sesión puede ser visualizada e impresa. Las sesiones de descarga del la Terminal portátil no pueden ser editadas directamente en Ver descargas. Aunque, al usar Capturar MOD manual puede hacer un ajuste de entrada.



Editar Seleccione **Editar** para agregar, remover o ajustar cantidades de modelos para esta sesión.

Detalles Seleccione **Detalles** para desplegar las sesiones de descargas.

Eliminar Seleccione **Eliminar** para borrar la sesión.

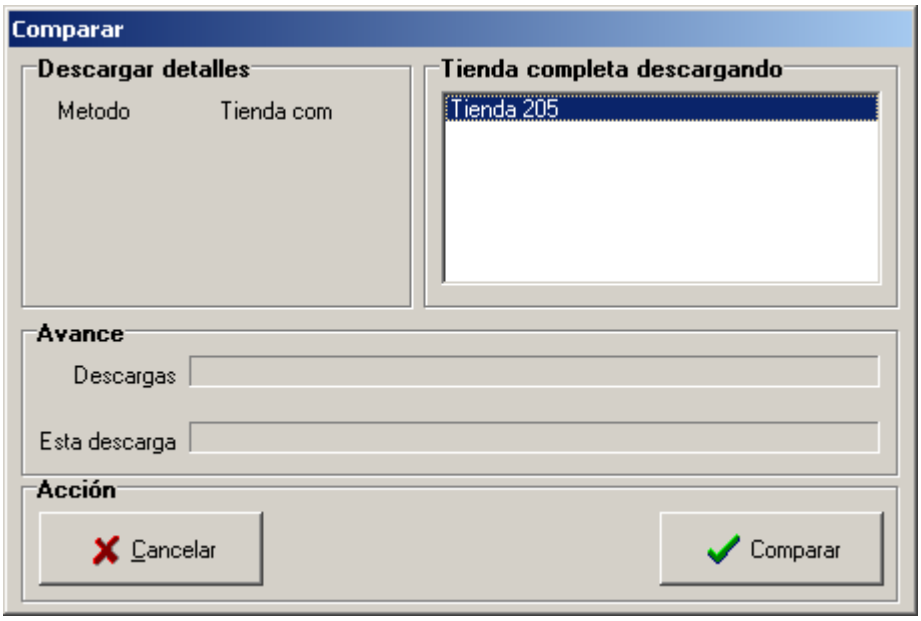
Salir Seleccione **Salir** para regresar a la pantalla principal de Count it

Use la vista detallada para revisar la sesión de descarga por modelo y código de barras

Comparar

El botón Comparar es usado para generar la lista de discrepancies al comparar la existencia actual con el conteo del inventario físico de todas las sesiones.

Seleccione el botón **Comparar**.



Revisar discrepancias

Seleccione **Mostrar/Imprimir** or **Salida Imp. Tickets** para revisar la lista de diferencias entre el inventario contado actual y el inventario contado de la computadora. Después de revisar puede hacer cualquier cosa de las siguientes:

Resolver las discrepancias.

1. Ajustar manualmente las cantidades de las sesiones seleccionando la pestaña Descarga y Agregar, eliminar o editar las cantidades de un modelo manualmente y creando una sesión de ajuste de descarga.
2. Agregar otra sesión de descarga usando una Terminal portátil.
3. Salir del inventario físico y borrar el inventario físico por completo.

Ajustar diferencias

Después de que haya revisado el reporte de diferencias entre el inventario actual de la computadora y el inventario levantado físicamente, termine el inventario seleccionando el botón Ajustar diferencias. Ajustar diferencias ajustará el inventario de la computadora para que sea igual al inventario levantado físicamente.

NOTA

El ajustar inventario puede tomar hasta 1 hora dependiendo de el tamaño del inventario. Después de que el inventario físico esta completo, el estatus del inventario físico es cambiado a Terminado